

POLICY GRUPOS

CHECK IN

El personal del hotel entregará la lista de las habitaciones al líder del grupo con la asignación de las habitaciones y las llaves.

Será pedido a cada miembro del grupo 20,00 € como depósito para cubrir cualquier daño a la estructura o comportamiento irrespetuoso.

Los horarios de las comidas serán establecidos por ambas partes y tienen que ser entre las 6:30 y las 21:30.

El líder del grupo será informado de la política de comportamiento que debe mantenerse durante toda la estancia.

El líder tiene que divulgar la política a todos los elementos del grupo.

DURANTE LA ESTANCIA

Desde la medianoche hasta las 8:00 de la mañana, cualquier ruido que pueda molestar al resto de los huéspedes del hotel está absolutamente prohibido.

De lo contrario, los responsables serán reportado al líder del grupo y en casos extremos se contactará a la policía de tránsito.

Se requiere que cada miembro del grupo respete los tiempos de comida establecidos.

Está estrictamente prohibido fumar en todos los espacios del hotel.

Se requiere código de vestimenta apropiado y respetable de la sensibilidad y pudor de los demás.

Está estrictamente prohibida la entrada a las áreas reservadas para el personal del hotel.

No está permitido tirar papeles y residuos de los contenedores apropiados.

Si solo uno de estos puntos no será respetado, el Hotel podrá retener el depósito pagado como una forma de compensación por daños.

CHECK OUT

Las llaves de la habitación deben devolverse a la salida.

A la salida, el personal de la estructura llevará a cabo una verificación de las habitaciones ocupadas. En caso de: daños al edificio, a los bienes muebles, a el equipo o el robo de cualquier naturaleza se informará la policía de inmediato y se retendrá el depósito de seguridad o se solicitará una compensación a la agencia.